

Nominera kandidater till Svenska Klätterförbundets styrelse

Nu är det dags att nominera kandidater till Svenska Klätterförbundets styrelse, som väljs vid förbundsmötet 2024. Är du eller någon du känner intresserad, hör av dig till valberedningen via mejl: valberedningen@klatterforbundet.se.

Kravprofil för hela styrelsen

Valberedningen vill föreslå en styrelse som i sin helhet har:

- Stort engagemang i frågor som rör klättringens utveckling.
- Bredd i representationen från Svenska Klätterförbundets olika verksamheter och grenar samt från klubbar i stora delar av landet.
- Erfarenhet av och kunskap om idrott och friluftsliv.
- Bred förankring och nätverk i Klättersverige.
- Erfarenhet av och kunskap om styrelsearbete inklusive ekonomisk styrning, arbetsgivarfrågor och samverkan.
- Mångfald av perspektiv och en bredd i erfarenhet, kön, ålder och bakgrund.
- En bra och långsiktig mix av nya och befintliga ledamöter.

För ordförande utgår valberedningen från följande kravprofil:

- Erfarenhet av uppdrag som ledande förtroendevald och/eller som chef med personalansvar.
- Förståelse för och förmåga att leda i ideella organisationer.
- Erfarenhet av och intresse för klättring.

Styrelsens uppdrag

Styrelsens uppdrag är att på en strategisk nivå leda och utveckla Svenska Klätterförbundet. Mandatperioden är två år. Viktiga perspektiv förväntas vara:

- Barn- och ungdomsklättring
- Träning och klättring hela livet
- Utbildning
- Tillgång till utomhusklättring, anläggningar och områden för skidalpinism
- En levande tävlingsscen
- Framgångsrika landslag

Med strategiskt arbete menar vi till exempel viktiga beslut och vägval för hur Svenska Klätterförbundet ska utvecklas i framtiden. Detta innebär omvärldsanalys av vad andra förbund och organisationer gör och att kunna komma med input och riktning för de projekt som kansliet formulerar i syfte att utveckla klättring. Sammantaget innebär det att styrelsen behöver kombinera ordning och reda med ett navigerande och möjliggörande arbete.

Arbetet utgår från det som klubbarna har beslutat om: vision, verksamhetsinriktning, medlemslöfte och motioner. Styrelsen förhåller sig till förbundets stadgar och övriga styrdokument.

Utifrån styrelsens delegation leder generalsekreteraren arbetet från kansliet i Stockholm. Generalsekreteraren fördelar uppgifter vidare inom kansliet och samverkar med ideella krafter.

Uppdraget som styrelsens ordförande

Ordförandens roll är att leda och samordna arbetet i styrelsen. Ordförande har personalansvar för och arbetar nära förbundets generalsekreterare.

Ordförande arvoderas med ett halvt prisbasbelopp. Detta är dock något som beslutas av förbundsstyrelsen, varför ersättningen kan komma att ändras.

Styrelseuppdragets omfattning

Valberedningens bedömning är att styrelsen behöver träffas på fyra fysiska styrelsemöten årligen, samt ett antal digitala möten. Utöver detta tillkommer deltagande på Svenska Klätterförbundets arrangemang, såsom förbundsstyrelsemöte och nationella träffar.

Styrelsemedlemmarna förväntas ha tid att bedriva utvecklingsarbete genom arbetsgrupper och deltagande i beslutande forum i de organisationer som förbundet är medlem i: Riksidrottsförbundet, Svenskt Friluftsliv, UIAA, IFSC, ISMF och SOK.

Eventuell ersättning för styrelsearbetet beslutas av förbundsstyrelsen. Den nyvalda styrelsen planeras att erbjudas en styrelseutbildning.

Styrelsens sammansättning och åligganden enligt stadgarna

Enligt [Svenska Klätterförbundets stadgar](#) skall styrelsen bestå av en ordförande, sex ordinarie ledamöter och två suppleanter. Styrelsen ska ha mångfald inklusive jämställdhet och ungdomar bör ingå. Förbundsstyrelsen utser ordföranden. Övriga poster fördelas av styrelsen. Under tidigare mandatperioder har suppleanter deltagit på styrelsemöten.

2 § Förbundsstyrelsens åligganden

Förbundsstyrelsen är förbundets beslutande organ när förbundsmöte inte är samlat.

Förbundsstyrelsen åligger bl.a. att:

1. Att driva förbundet i enlighet med dessa stadgar samt att bereda förslag till och verkställa beslut av förbundsmötet,
2. Att agera demokratiskt, öppet och transparent i så stor utsträckning som möjligt utom i fall där t.ex. enskilda personers integritet måste respekteras,
3. Att ansvara för att SKF följer stadgar och regler utfärdade av de organisationer förbundet tillhör,
4. Att besluta om styrande och vägledande dokument för förbundets verksamhet,
5. Att besluta om verksamhetsplan med tillhörande budget samt att ansvara för och förvalta SKF:s medel i enlighet med antagna policydokument och verksamhetsinriktning,
6. Att upprätta årsredovisning,
7. Att anställa förbundets arbetstagare.